



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### pn. RODZINA I PRACA – TO SIĘ OPLACA!

#### §1

#### Informacje ogólne

1. Regulamin określa ramowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. **RODZINA I PRACA – TO SIĘ OPLACA**, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, w ramach 8 Osi Priorytetowej Rynek Pracy, Działanie 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym.
2. Projekt pn. **RODZINA I PRACA – TO SIĘ OPLACA!**, realizowany jest w partnerstwie pomiędzy Systema Sp. zo.o., ul. Partyzantów 54F, 33-340 Stary Sącz, NIP: 7342837147 a Akademią Projektów Canviar Anna Krakowiak-Rusocka, ul. Czerwone Maki 45,24, 30-392 Kraków, NIP: 6782833176.

#### §2

#### Słownik

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. **Programie** - Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,.
2. **Projektodawcy** – Systema Sp. z o.o., ul. Partyzantów 54F, 33-340 Stary Sącz, NIP: 7342837147
3. **Organie prowadzącym** - Akademia Projektów Canviar Anna Krakowiak-Rusocka, ul. Czerwone Maki 45,24, 30-392 Kraków, NIP: 6782833176,
4. **Projekcie** - oznacza Projekt pn. **RODZINA I PRACA – TO SIĘ OPLACA!**, realizowany w partnerstwie pomiędzy Systema Sp. zo.o., ul. Partyzantów 54F, 33-340 Stary Sącz, NIP: 7342837147 a Akademią Projektów Canviar Anna Krakowiak-Rusocka, ul. Czerwone Maki 45,24, 30-392 Kraków, NIP: 6782833176, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Województwem Małopolskim, reprezentowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie.
5. **Uczestniku Projektu** - osoby spełniające kryteria Beneficjentów Ostatecznych Działania 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz wniosku o dofinansowanie WND-RPMP.08.05.00-12-0202/16.
6. **Biurze Projektu** – oznacza miejsce przechowywania pełnej dokumentacji projektowej znajdujące się w budynku Niepublicznego Żłobka Nasze Smyki, ul. B. A. Konstany 18, 33-300 Nowy Sącz
7. **Żłobku** – oznacza miejsce realizacji Projektu, znajdujące się w Nowym Sączu, ul. B. A. Konstany 18, 33-300 Nowy Sącz

### §3

#### Informacje odnośnie Projektu

1. Celem głównym projektu jest wzrost aktywności na rynku pracy 61 kobiet i mężczyzn zamieszkałych i/lub zatrudnionych na terenie Gminy miejskiej Nowy Sącz, przez wprowadzenie rozwiązań ułatwiających godzenie życia rodzinnego i zawodowego, polegających na organizacji placówki opieki dla 32 dzieci w wieku do 3 roku życia, w formie żłobka, w okresie realizacji projektu.
2. W ramach Projektu przewiduje się realizację następujących działań:
  - realizację bieżącej działalności żłobka w godzinach 7.00 – 17.00
  - prowadzenie zajęć z zakresu logopedii,
  - prowadzenie zajęć z zakresu rytmiki,
  - prowadzenie zajęć z zakresu integracji sensorycznej.
3. W ramach projektu zapewnione jest pełne wyżywienie dla dzieci w trakcie pobytu w żłobku.
4. Maksymalny okres objęcia wsparciem w ramach żłobka: 12 miesięcy.

Strona | 2

### §4

#### Kryteria wyboru uczestników Projektu oraz warunki ich uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt adresowany jest do osób zamieszkałych i/lub pracujących na terenie gminy miejskiej Nowy Sącz planujących powrót na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem do lat 3.
2. Uczestnikami Projektu mogą być:
  - a. kobiety i mężczyźni zamieszkali lub zatrudnieni na terenie gminy miejskiej Nowy Sącz
  - b. kobiety i mężczyźni zamieszkali i pozostający bez zatrudnienia na terenie gminy miejskiej Nowy Sącz
  - c. kobiety i mężczyźni planujący powrót na rynek pracy
  - d. kobiety i mężczyźni w wieku aktywności zawodowej
  - e. kobiety i mężczyźni sprawujący opiekę nad dzieckiem do lat 3

Powyżej wskazane kryteria muszą zostać spełnione łącznie przez uczestnika (za wyjątkiem kryterium A i B – konieczne jest spełnienie jednego z punktów).

3. Pierwszeństwo udziału w projekcie mają (kryteria selekcji):
  - mama/opiekunka prawna; waga 5 pkt,
  - Kobieta/mężczyzna samotnie wychowujący dziecko w wieku do lat 3 – 5 pkt.
4. Rekrutacja do Projektu odbywa się poprzez złożenie przez potencjalnych uczestników projektu następujących dokumentów:
  - formularza zgłoszenia - stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
  - oświadczenia uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - zaświadczenia o zarejestrowaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy (o ile dotyczy),



- zaświadczenia od pracodawcy o przebywaniu na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim lub ojcowskim lub wychowawczym (o ile dotyczy),
  - informacji z ZUS/KRUS o okresie pobytu na w/w urlopie lub oświadczenie o powrocie/wznowieniu prowadzenia działalności.
5. Rekrutacja ma charakter cykliczny – będzie prowadzona rundami do momentu wyczerpania miejsc dostępnych w żłobku.
  6. Na podstawie złożonych dokumentów Komisja Rekrutacyjna w składzie Właścicielka oraz jeden z Opiekunów w żłobku sporządzi listę rekrutacyjną osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową (o ile dotyczy).
  7. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby, które spełnią kryteria rekrutacji oraz uzyskają najwyższą liczbę punktów, w ramach kryteriów selekcji.
  8. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osoby zakwalifikowanej, zostanie przyjęta pierwsza osoba z listy rezerwowej lub w przypadku jej braku cykl naboru zostanie ponownie uruchomiony.
  9. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi, będą przechowywane w Biurze Projektu, stanowią dokumentację projektową.
  10. Druki: Regulamin, Formularz Zgłoszeniowy oraz Oświadczenie wskazane w pkt 4 są dostępne w Biurze Projektu, w żłobku podczas dyżurów personelu projektu, na stronie www projektu.
  11. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans, zapewniony jest równy dostęp dzieci obu płci, a także dzieci z niepełnosprawnościami.
  12. W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach istnieje możliwość zwrócenia się do rodziców/opiekunów prawnych z prośbą o uzupełnienie.
  13. Brak złożenia wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w Projekcie.
  14. Po zakwalifikowaniu, każdy Uczestnik Projektu podpisze umowę uczestnictwa w projekcie.

## §5

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
  - potwierdzania frekwencji w danym miesiącu poprzez zatwierdzenie listy obecności w żłobku prowadzonej przez Opiekuna;
  - przestrzegania Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa,
  - systematycznego uczestniczenia dziecka w zajęciach,
  - bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie,
  - przestrzegania punktualności,
  - udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie Instytucjom zewnętrznym, zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
  - wnoszenia comiesięcznej opłaty wskazanej w umowie uczestnictwa w projekcie w wysokości 240,00 zł. Opłata ma charakter ryczałtowy i nie jest uzależniona od liczby dni pobytu dziecka w żłobku; dla osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji (pozostających bez zatrudnienia – na podstawie zaświadczenia z Urzędu Pracy oraz



PCPR lub MOPS/GOPS, potwierdzających trudną sytuację finansową) istnieje możliwość obniżenia opłaty miesięcznej do momentu uzyskania zatrudnienia (należy złożyć do Organu Prowadzącego odpowiednią prośbę wraz z wymaganymi załącznikami i uzasadnieniem).

- wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu, w tym bieżącego informowania o efektach poszukiwania pracy (w przypadku osób pozostających bez zatrudnienia),
  - przekazania informacji na temat statusu na rynku pracy w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie.
2. Uczestnicy projektu są zobowiązani do dostarczenia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie, oświadczenia o rozpoczęciu poszukiwania pracy, bądź w przypadku podjęcia zatrudnienia - zaświadczenia od pracodawcy o podjęciu zatrudnienia.
  3. Kontrola realizacji niniejszego postanowienia będzie realizowana kwartalnie.
  4. Dla osób bezrobotnych oraz biernych zawodowo zapewniamy dostęp do informacji o możliwości udziału w projektach które dotyczą aktywizacji zawodowej, w szczególności w ramach Działania 8.2 RPO WM, Poddziałania 8.4.2 RPO WM, Poddziałania 9.1.1 RPO WM, Poddziałania 9.1.2 RPO WM, Działania 1.1 i 1.2 POWER.

## §6

### Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. Dzieci uczestników projektu powinny regularnie korzystać z oferty żłobka.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka ma obowiązek niezwłocznie poinformować opiekuna o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
4. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w projekcie (np. wydłużenie okresu chorobowego, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice /opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
5. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osoby, która rażąco narusza postanowienia niniejszego Regulaminu lub działa na szkodę żłobka.

## §7

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Projektodawca ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
3. Modyfikacje w niniejszym regulaminie mogą nastąpić w przypadku zmian w Projekcie oraz na skutek zmian w przepisach.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają:
  - decyzja Koordynatora Projektu/Dyrektora Żłobka,
  - wniosek o dofinansowanie projektu,



– Kodeks Cywilny.

5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 20.07.2017 r.
6. Aktualna treść niniejszego regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie www projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszenia
2. Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych